



Утверждено:
Директор МАОУ «ИСОШ №3»
/ В.В. Будаева
Приказ № 17 от 01.09.2024

План
по развитию и модернизации библиотеки,
в том числе в части комплектования,
сохранности фондов,
усовершенствования материально-технической базы
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Иволгинская средняя
общеобразовательная школа №3»

Школьная библиотека — общедоступная библиотека для детей, которая является основой всей библиотечной системы и предназначена для выполнения информационных, культурных и досуговых задач. Кроме этого, школьная библиотека — это неотъемлемая часть системы образования. Библиотека становится не просто хранилищем книг, а современным информационным центром, где каждый может найти необходимые ресурсы для учебы и саморазвития. Ее социальная роль предполагает:

- концентрацию документальных источников образования на традиционных носителях. Предоставление доступа к удаленным ресурсам образования;
- приобщение обучающихся к чтению, как к основному виду познавательной деятельности, форме проведения досуга. Содействие в приобретении навыков самообразования обучающихся, получение доступа к ресурсам образования всем членам педагогического сообщества; способствовать учебному процессу;
- формирование информационной культуры личности, помощь в социальной адаптации и интеграции детей в общество.

Цели, задачи и направления модернизации в том числе в части комплектования, сохранности фондов, усовершенствования материально-технической базы библиотеки МАОУ «Иволгинская средняя общеобразовательная школа №3», так как школа новая открылась в 2023 году.

Основная задача развития библиотеки заключается в формировании стратегии и тактики, направленных на преобразование образовательной среды школы с учетом современных реалий и меняющихся потребностей обучающихся. Это включает в себя адаптацию к образовательной политике, учитывающей специфику школы, а также обеспечение доступности образования для каждого ребенка, включая детей с ограниченными возможностями. Важно учитывать индивидуальные особенности каждого ученика, его психофизические и психологические характеристики, а также содействовать социальной адаптации и интеграции в трудовые коллективы.

Задачи для реализации целей:

- формирование качественных книжных фондов, оказание качественных библиотечных услуг; поддержка и развитие чтения, путем различных форм пропаганды книг и чтения;
- создание благоприятных условий для социальной адаптации обучающихся; формирование высокой правовой культуры всех участников образовательного процесса;
- расширение спектра дополнительного образования для развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальной траектории обучения;
- организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности и информационной культуры обучающихся, как обязательного условия обучения в течение всей жизни;
- переподготовка и повышение квалификации сотрудника библиотеки в соответствии с требованием времени.

Основные направления деятельности:

- формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;

- внесение школьной библиотеки в соответствующие образовательные проекты, разрабатываемые школой;
- пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельность библиотеки в соответствии с Уставом и задачами школы;
- расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий;
- выделение в статьях сметы школы отдельных строк на финансирование деятельности библиотеки.

Школьная библиотека — это информационный центр школы для свободного доступа, как обучающихся, так и педагогов к информационным (образовательным) ресурсам.

Школьная библиотека решает такие задачи, как:

- работа по созданию и поддержке электронного библиотечного каталога;
- консультирование учителей, учащихся по использованию ресурсов интернет-публикации, информации о новых поступлениях;
- использование информации, размещённой в сети Интернет для пополнения фонда библиотеки.

Достижение целей реализуется через систему мероприятий:

1. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение новой нормативно-правовой базы, обеспечивающую полноценное функционирование библиотеки	2024-2027	Библиотекарь
2.	Осуществление работы буккроссинга в фойе 3 этажа	2024-2027	Библиотекарь
3.	Пополнение библиотечного фонда художественной литературой при помощи акции «Книгодарение»	2024-2027	Библиотекарь
4.	Участие в проведение совместных исследовательских проектов, акций, презентациях, выставках	Постоянно	Библиотекарь

2. Повышение квалификации, совершенствование навыков управления библиотекой

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение функций, обязанностей, прав и ответственности при управлении библиотекой, отражение их в положениях	2024-2027	Директор, библиотекарь

2.	Стимулирование роста мастерства и квалификации библиотекаря через прохождение курсов повышения квалификации	2024-2027	Библиотекарь
3.	Инициирование проведения на базе библиотеки культурно-массовых мероприятий, направленных на профессиональное развитие обучающихся и преподавателей (кружки, мероприятия к знаменательным праздникам, недели книги и т.п.)	постоянно по плану работы школы	Библиотекарь, преподаватели школы
4.	Введение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг библиотекой	в течении года	Библиотекарь
5.	Осуществление контроля за выполнением требований ОТ, соблюдением санитарных норм и требований к школьной библиотеке	постоянно	Библиотекарь

Ожидаемые результаты:

1. создание условий для удовлетворения информационных потребностей читателей библиотеки; обеспечения взаимосвязи работы библиотеки с другими структурными подразделениями школы; разработка и внедрение системы формирования фонда в соответствии с лицензионными нормами, государственными требованиями к уровню подготовки;

2. развитие деятельности библиотеки через расширение использования информационно- коммуникационных технологий;

3. создание оптимальных условий для читателей в помещении библиотеки;

4. развитие культурно-просветительской работы со школьниками и преподавателями школы по вопросам информатизации образования, здорового образа жизни;

5. освоение способов технологического обеспечения запросов читателей по средствам единой образовательной среды школы;

6. повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотеки.

Механизм реализации плана:

В соответствии с государственными требованиями к качеству образования, требованиями ФГОС, Уставом МАОУ «Иволгинская средняя общеобразовательная школа №3», данного Плана предусматривается ежегодное формирование следующих документов:

1. годовой план работы библиотеки;

2. годовой аналитический отчёт работы библиотеки.